



Animateur social Espace de Vie Sociale (EVS) H/F

Sous l'autorité de la Directrice du CCAS, vous participez au bon à la création et au fonctionnement de l'EVS, et à la Politique d'Animation et de Prévention des fragilités.

Les missions :

Vous participez à la création et au bon fonctionnement de l'EVS (80%ETP) :

- Contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet social de l'EVS
 - Participer à l'élaboration du contrat de projet de l'EVS ainsi qu'aux différents projets de développement et du rapport d'activité,
 - Favoriser des solidarités de voisinage afin de lutter contre l'isolement des personnes et développer des liens sociaux sur un quartier,
 - Conduire des projets d'animation de proximité,
 - Assurer au suivi administratif et financier des projets.
- Organiser des ateliers d'animation en impliquant les habitants :
 - Animer des ateliers en groupe, d'adultes, de parents et d'enfants en s'appuyant sur les compétences des habitants dans une dynamique d'échanges de partages et de savoirs : tricot, couture, ...
 - Ateliers d'activités manuelles, créatrices,
 - Animer les ateliers jardinage au cœur du jardin partagé,
- Assurer l'accompagnement du public :
 - Assurer une régulation permanente au sein des groupes, gérer les conflits éventuels, donner une place à chacun,
 - Redynamiser les personnes en leur permettant de découvrir leurs potentialités, contribuer à développer leurs « savoirs être » et « savoirs faire »,
 - Faire émerger et encourager les « projets de vie » des participants,
 - Entretenir et développer des relations avec les partenaires institutionnels : Mission Locale, PAJ, Associations, Médiathèque, Service Culturel...
- Susciter la participation des habitants, faire du lien social en permanence avec les Beaumontois :
 - Aller à la rencontre des habitants, écouter et renforcer le lien social,
 - Organiser des temps de rencontres réguliers et conviviaux avec Beaumontois
 - Proposer des temps d'animation dans l'espace d'animation dédiée,
 - Organiser des temps de rencontres thématiques pour favoriser la mise en place de projets, portés par les Beaumontois et les accompagner dans cette démarche,
 - Assurer une médiation sociale entre les différents publics accueillis.
- Travailler autour du lien social auprès des Beaumontois :
 - Participer à l'organisation de manifestations, d'évènements, d'actions collectives,
 - Faciliter le lien entre les habitants des différents quartiers de la ville, les structures et les services existant,
 - Faciliter le dialogue entre services publics et usagers,
 - Faciliter l'accès aux structures d'accompagnement à la parentalité, en levant auprès des familles les craintes et les peurs.
- Assurer l'encadrement aux événements organisés
- Assurer les tâches administratives et la gestion du matériel
 - Assurer la gestion des ressources matérielles et pédagogiques des ateliers,
 - Assurer une gestion administrative rigoureuse :
 - * Tenir à jour d'un carnet de bord,

- * Etablir des statistiques,
- * Effectuer des comptes rendus de réunions,
- * Rédiger des projets et des bilans d'animation, des rapports d'activité,

Animateur social auprès des Séniors (ETP 20%) H/F, Lutte contre l'isolement social des aînés :

Activités principales et tâches :

Vous participez à la Politique d'Animation et de Prévention des fragilités :

- Participer à l'encadrement de sorties et séjours,
- Proposer des activités diversifiées et adaptées aux personnes isolées dans l'objectif de recréer du lien social, en lien avec les partenaires internes et externes à la commune,
- Encourager la participation citoyenne (échanges de services, implication dans la vie associative locales ...),
- Organiser des actions pour développer les opportunités de rencontres entre les générations, les échanges réciproques de savoirs avec le soutien des établissements scolaires partenaires,
- Favoriser le " Vivre Ensemble " et le tissage de liens sociaux en suscitant l'émergence de projets à plusieurs dans l'organisation d'activités communes et des sorties vers l'extérieur,
- Participer à des actions communes entre les Résidences Autonomie et l'EVS,
- Planifier et préparer les activités confiées,
- Assurer le suivi de son activité.

Profil du candidat :

Titulaire d'un diplôme dans l'animation : DUT/BUT carrières sociales parcours animation sociale et socio-culturelle ou BPJEPS animation sociale, et d'une expérience significative.

Spécificités du poste :

- Permis B obligatoire + véhicule.
- Conduite quotidienne d'un minibus PMR (9 places) et aide à l'installation des usagers à bord du véhicule (Personne à mobilité réduite).

Horaires réguliers pendant la période scolaire : À partir de 9h à 12h00 et de 13h30 à 17h30 (Selon un planning hebdomadaire).

Horaires spécifiques : Disponibilité le soir et le week-end en fonction des actions conduites et encadrement de séjours vacances.

Connaissances et Savoirs :

- Vous avez de réelles connaissances du public et êtes force de proposition pour proposer un programme adapté.
- Vous possédez un relationnel bienveillant et vous maîtriser l'écoute active vous permettant de vous adapter à toute situation.
- Vous maîtriser parfaitement la méthodologie et conduite de projet et vous avez su développer une aisance rédactionnelle, une bonne maîtrise des outils bureautiques et d'alimenter des outils de reporting d'activités.
- Connaissance de l'environnement institutionnel et des collectivités territoriales.

Savoirs faire et savoir technique

- Connaissance des techniques d'animation de groupe adaptées aux différents publics,
- Maîtrise des techniques créatives,
- Techniques de communication,
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint, Outlook...),
- Qualités rédactionnelles, d'expression écrite,
- Savoir rendre compte de son activité,
- Savoir travailler en lien avec la directrice et les différents services du C.C.A.S., les structures locales et associatives,
- Bien respecter l'éthique et les règles déontologiques indispensables à l'exercice de la fonction d'animateur.

Savoir-être

- Devoir de réserve,
- Discrétion, disponibilité, ponctualité,

- Dynamisme et autonomie dans l'organisation du travail,
- Qualité d'écoute, aisance relationnelle, goût du contact et du service au public,
- Sens du travail en équipe et en partenariat, être force de proposition et d'innovation,
- Sensibilité aux questions liées aux seniors et à leur quotidien,
- Faculté d'adaptation rapide.

Caractéristiques du poste :

- Poste à temps complet (37,5 heures / 25 CA / 14 RTT), avec possibilité de bénéficier des horaires variables,
- Rémunération statutaire (IFSE et CIA),
- CNAS & COS (lorsque conditions remplies), participation à la prévoyance et à la mutuelle,
- Participation employeur : aux frais de transports à hauteur de 75%, à la garde des jeunes enfants, à l'accueil en centre de loisirs,
- Transport en commun à proximité (gare de Nointel et de Persan Beaumont)
- Capacité à travailler en équipe
- Poste à pourvoir à partir du 01/07/2025.

Merci d'adresser votre lettre de motivation et votre CV à l'attention de :

Monsieur le Maire, Jean-Michel APARICIO

Mairie de Beaumont-sur-Oise 29, rue de Paris, 95260 Beaumont-sur-Oise

Ou par mail recrutement@beaumontsuroise.fr